

חוק חופש המידע התשנ"ח – (1998) להלן: "החוק" (קובע את זכותו של אזרח או תושב ישראלי לקבל מידע מרשות ציבורית).

מספר בקשות המידע שהוגשו בשנת 2018 – 11

מספר הבקשות שנענו בחיוב – 11

שיעור הבקשות שנענו במועדים השונים הקבועים בסעיף 7 לחוק – 11

מספר העתירות שהוגשו – 2

עתירה אחת הסתיימה בהסכם בשרה ועוד עתירה נמחקה מחוסר סמכות

אופן הגשת הבקשה:

כל תושב או תאגיד המבקש להעמיד לרשותו מידע המצוי בידי העירייה, ידרש לבצע את הפעולות הבאות:

-ישלם בקופת המועצה אצל הגבייה אגרת בקשה לקבלת מידע בסכום של 20₪ אשר תעודכן בהתאם לחוק, ויתחייב לשאת באגרת טיפול ובאגרת הפקה, עד לסכום שלא יעלה על 150₪

-ימלא טופס "בקשה לקבלת מידע" בצירוף אישור תשלום ויגישו ללשכת המנכ"ל – הממונה

על חוק חופש המידע.

-למלא הבקשה ולשלוח בדואר

-ימתין לאישורו של האחראי ביצוע חוק חופש המידע במועצה מקומית שעב, לקבלת המידע

הרצוי תוך (30-60) ימים

דחיית הבקשה:

יודיע הממונה על ביצוע החוק, על החלטתו שלא לאשר העמדת המידע למבקש - בכתב

זכות הערעור:

היה ולא אושרה הבקשה, זכאי המבקש לערער על החלטה, לבית המשפט המחוזי בחיפה.

תעריפים לגבייה - תקנות חופש המידע

תשלום אגרה הינו תנאי הכרחי להגשת הבקשה ולקבלת המידע המבוקש. שיעורי האגרות להגשת הבקשה ועלויות הטיפול בה נקבע בתקנות חופש המידע (אגרות), תשנ"ט – 1999, נכון ליום 01/01/2015, כלהלן:

- (1) אגרת בקשת מידע, תהיה בסכום של 20 ₪.
 - (2) אגרת איתור וטיפול במידע, תהיה בסכום של 30 ₪ לכל שעת עבודה באיתור החל מהשעה הרביעית.
 - (3) אגרה בעד הפקת מידע בכתב, תהיה בסכום של 0,20 ₪ לכל עמוד צילום או עמוד פלט מחשב שהופק, או 2.49 ₪ לתקליטור מחשב שנמסר.
- באם המידע מוסרט, מוקלט, מצולם או מאוחסן על גבי מדיה דגיטלית נתיקה, יישא המבקש בעלות ההפקה או ההעתקה של המידע.
- (4) סכום בסיסי לקבלת התחייבות לשאת באגרות טיפול והפקה או העתקה (תקנה 4) הינו 150 ₪.